



Утверждаю:

Директор

НОЧУ ДПО «Авто - Премиум»

/Касьян А. М./

«05» апреля 2017г.

ПОЛОЖЕНИЕ

Положение об Общем собрании работников
НОЧУ ДПО «Авто - Премиум»

2017 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом образовательного учреждения (далее – «Учреждение») и регламентирует деятельность Общего собрания работников Учреждения, являющегося одним из коллегиальных органов управления Учреждения.

1.2. В своей деятельности Общее собрание работников Учреждения (далее – Общее собрание) руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным местным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом Учреждения и настоящим положением.

1.3. Целью деятельности Общего собрания является общее руководство организацией в соответствии с учредительными и локальными актами.

1.4. Общее собрание работает в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления Учреждения, в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами и Уставом Учреждения.

2. Задачи Общего собрания

2.1. Деятельность Общего собрания направлена на решение следующих задач:

- разрешение проблемных (конфликтных) ситуаций с участниками образовательного процесса в пределах своей компетенции;
- внесение предложений по порядку и условиям предоставления социальных гарантий и льгот обучающимся и работникам в пределах компетенции Образовательного Учреждения;
- внесение предложений по вопросам охраны и безопасности условий образовательного процесса и трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся и работников Образовательного Учреждения;
- содействие укреплению состояния трудовой дисциплины в Образовательном Учреждении;
- принятие локальных нормативных актов Образовательного Учреждения в пределах установленной компетенции.
- избирает представителей работников в комиссию по трудовым спорам;
- принимает решение об образовании комиссии по трудовым спорам.

3. Компетенция Общего собрания

3.1. В компетенцию Общего собрания входит:

- обсуждение и согласование локальных нормативно-правовых актов, регулирующих трудовые отношения и иных, непосредственно связанных с ними отношений;
- определение состава выборных органов самоуправления Образовательного Учреждения, комиссии по трудовым спорам и т.п.;
- обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в Образовательном Учреждении и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками Образовательного Учреждения;
- рассмотрение вопросов охраны и безопасности условий труда работников;
- иные функции, вытекающие из целей, задач и содержания уставной деятельности Образовательного Учреждения.

4. Организация деятельности Общего собрания

4.1. В состав Общего собрания входят все работники Учреждения.

4.2.Собрание принимает решения в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ. Срок полномочий Общего собрания работников – неопределенный срок.

4.3. Руководство Общим собранием осуществляет Председатель, которым по должности является руководитель организации. Для ведения общего собрания открытым голосованием избираются председатель собрания и секретарь собрания. Ведение протоколов Общего собрания осуществляется секретарем, который избирается на первом заседании Общего собрания сроком на один календарный год. Председатель и секретарь Общего собрания выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.4. Председатель Общего собрания: - организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов общего собрания о предстоящем заседании не менее чем за 3 дня - определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

4.5. Общее собрание работников созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в полгода.

4.6. Общее собрание работников правомочно, если на нем присутствует более половины всех работников Учреждения.

4.7. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании, при наличии кворума. Для ведения общего собрания открытым голосованием избираются председатель собрания и секретарь собрания.

4.8. Решения Общего собрания:

- считаются принятыми, если за них проголосовало не менее 2/3 присутствующих;
- после принятия носят рекомендательный характер, а после утверждения руководителем учреждения становятся обязательными для исполнения;
- доводятся до всего трудового коллектива учреждения не позднее, чем в течение 5 дней после прошедшего заседания.

4.9.Сроки действия членов коллегиальных органов управления регламентируются в пределах действия трудового договора.

4.10.Коллегиальные органы управления Образовательного Учреждения вправе самостоятельно выступать от имени Образовательного Учреждения, действовать в интересах Образовательного Учреждения добросовестно и разумно, осуществлять взаимоотношения с органами власти, организациями и общественными объединениями исключительно в пределах полномочий, определённых Уставом, без права заключения договоров (соглашений), влекущих материальные обязательства Образовательного Учреждения.

4.11. Коллегиальные органы управления Образовательного Учреждения вправе выступать от имени Образовательного Учреждения на основании доверенности, выданной председателю либо иному представителю указанных органов Директору Образовательного Учреждения в объёме прав, предусмотренных доверенностью.

4.12.Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция коллегиальных органов управления Учреждения, порядок принятия ими решений и выступления от имени Учреждения устанавливаются Уставом и соответствующими локальными нормативными актами Учреждения.

5. Ответственность Общего собрания

5.1.Ответственность членов коллегиальных органов управления Образовательной организации устанавливается статьёй 53.1 Гражданского кодекса Российской Федерации.

5.2. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, невыполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу Учреждения.

- за компетентность принимаемых решений.

6. Делопроизводство Общего собрания

- 6.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.
- 6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.
- 6.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7. Заключительные положения

- 7.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.